

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1193025001674 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.05.2020 за
ГРН 2203000138405



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 5A23BD009DAB7ABV4EF796D0411501D4
Владелец: Антонова Ольга Павловна
Заместитель начальника Межрайонной ИФНС России №6 по
Астраханской области
Межрайонная ИФНС России №6 по Астраханской области
Действителен: с 14.04.2020 по 14.04.2021



УТВЕРЖДЁН

распоряжением министерства
физической культуры и спорта
Астраханской области

от 04.05.2020 № 62-р

УСТАВ

государственного автономного учреждения
Астраханской области
«Центр зимних видов спорта»
(новая редакция)

г. Астрахань
2020 год

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение Астраханской области «Центр зимних видов спорта» (далее – Учреждение), создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и постановлением Правительства Астраханской области от 03.04.2020 № 140-П «О создании государственного автономного учреждения Астраханской области «Центр зимних видов спорта» путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр по развитию зимних видов спорта».

1.2. Полное наименование Учреждения: государственное автономное учреждение Астраханской области «Центр зимних видов спорта».

Официальное сокращённое наименование Учреждения: ГАУ АО «Центр зимних видов спорта».

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в целях обеспечения подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Астраханской области и Российской Федерации, развития физической культуры и спорта.

1.4. Учредителем Учреждения является Астраханская область.

Функции и полномочия учредителя от имени Астраханской области осуществляются агентством по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее – агентство) и министерством физической культуры и спорта Астраханской области (далее – министерство), координирующего деятельность находящегося в его ведении Учреждения.

1.5. Учреждение находится в ведомственном подчинении министерства. Агентство осуществляет распорядительные и контролирующие функции в отношении государственного имущества Астраханской области, закреплённого в оперативном управлении Учреждения.

1.6. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет Устав, имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчётный и иные счета в банковских учреждениях Российской Федерации, штамп, бланки со своим наименованием, печать установленного образца (с указанием полного наименования и ИНН).

1.7. Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.8. Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в органах Федерального казначейства либо финансовом органе субъекта Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам закреплённым за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за ним или приобретённых Учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.10. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

1.11. Астраханская область не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Астраханской области.

1.12. Местонахождение Учреждения: 414000, Астраханская область, г.Астрахань, ул. Никольская, д.9.

Почтовый адрес Учреждения: 414000, Астраханская область, г.Астрахань, ул. Никольская, д.9.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательствами Российской Федерации, Астраханской области и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд и спортивного резерва для спортивных сборных команд;
- координация деятельности физкультурно-спортивных организаций Астраханской области по подготовке спортивного резерва для спортивных сборных команд;
- методическое обеспечение организаций;
- организация и проведение официальных мероприятий;
- обеспечение участия в спортивных мероприятиях;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы.

2.3. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Основные виды деятельности:

- спортивная подготовка по олимпийским видам спорта;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в международных соревнованиях;
- обеспечение участия лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях;
- организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд;
- организация мероприятий по научно-методическому обеспечению спортивных сборных команд;
- обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях;
- организация мероприятий по антидопинговому обеспечению спортивных сборных команд;
- организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;
- организация и обеспечение координации деятельности физкультурно-спортивных организаций по подготовке спортивного резерва;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- участие в организации официальных спортивных мероприятий;
- организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;

- обеспечение участия в официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятиях;
- обеспечение доступа к объектам спорта;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни;
- проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО;
- содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной собственности.

2.3.2. Иные виды деятельности:

- организация и/или проведение спортивных и физкультурных мероприятий;
- участие в грантах на различных уровнях в области физической культуры и спорта;
- организация и/или проведение занятий по общей физической подготовке с различными группами населения;
- деятельность в области здравоохранения (медицинская деятельность) (со дня получения соответствующей лицензии);
- эксплуатация гаражей, стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.д.;
- деятельность гостиниц, магазинов, баров, столовых и кафе;
- рекламно-издательская деятельность;
- изготовление и реализация сувениров, спорттоваров, печатной продукции;
- создание, приобретение, распространение некоммерческой социальной рекламы;
- организация и проведение благотворительных мероприятий;
- предоставление торгового места для размещения нестационарных торговых объектов;
- предоставление в аренду недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования Учреждению;
- размещение базовых станций подвижной радиотелефонной связи, платежных терминалов;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- проведение культурно-массовых мероприятий;
- предоставление услуг лечебного и спортивного массажа;
- деятельность спортивных команд или клубов, участвующих, главным образом, в спортивных мероприятиях с продажей билетов зрителям.

2.4. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой

для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3. Права собственника имущества учреждения

3.1. Агентство в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

1) согласовывает предложение министерства о создании Учреждения, в том числе путем изменения типа существующего государственного учреждения;

2) закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у Учреждения;

3) принимает решения об отнесении имущества, закрепляемого за Учреждением, к категории особо ценного движимого имущества, дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом;

4) рассматривает и одобряет предложения директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

5) обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом Учреждения;

6) дает согласие на участие Учреждения в иных организациях, в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества этим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

7) утверждает передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, промежуточные и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации Учреждения;

8) требует созыва заседаний наблюдательного совета Учреждения, вносит предложения на рассмотрение наблюдательного совета Учреждения;

9) обеспечивает прием в казну Астраханской области имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;

10) принимает решение по иным вопросам, предусмотренным Федеральным законом «Об автономных учреждениях», входящим в установленную сферу деятельности агентства.

3.2. Министерство в рамках предоставленных полномочий в отношении Учреждения:

1) подготавливает предложение о создании Учреждения, в том числе путем изменения типа существующего учреждения;

2) в случае создания Учреждения путем изменения типа существующего государственного учреждения уведомляет кредиторов о создании Учреждения;

3) утверждает устав Учреждения в новой редакции, а также внесение в него изменений и дополнений;

4) назначает и увольняет директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения директора и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

5) устанавливает государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью;

6) осуществляет финансовое обеспечение выполнения задания для Учреждения;

7) определяет объем и условия предоставления субсидий из бюджета Астраханской области Учреждению на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения им государственного задания;

8) при выделении Учреждению денежных средств на приобретение имущества, относящегося к видам особо ценного движимого имущества, информирует об этом Агентство в целях одновременного принятия решения об отнесении этого имущества к категории особо ценного движимого имущества;

9) принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочно прекращает их полномочия;

10) требует созыва первого заседания Наблюдательного совета Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения;

11) определяет средство массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

12) рассматривает и одобряет предложения директора автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

3.3. Агентство совместно с Министерством:

1) на основании постановления Правительства Астраханской области о реорганизации или ликвидации Учреждения принимают решения о реорганизации Учреждения, изменении типа Учреждения, его ликвидации, назначении ликвидационной комиссии;

2) осуществляют контроль деятельности Учреждения:

агентство - в отношении имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления,

министерство - в производственной сфере, а также осуществляют сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического

наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

4. Органы Учреждения

Органами управления Учреждения являются:

- коллегиальный орган управления - наблюдательный совет Учреждения, возглавляемый председателем;
- директор Учреждения, действующий на принципах единоначалия;

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет) создается в составе семи членов.

5.2. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет не более пяти лет.

5.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.4. Наблюдательный совет возглавляет председатель.

5.5. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета его членами из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

5.6. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

5.8. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

5.9. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, представляет и участвует на них и организует ведение протокола.

5.11. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.12. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания.

Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.15. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

- директор Учреждения и его заместители;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.16. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.17. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.18. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.19. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Министерства или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения;
- 2) предложений Министерства или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;
- 3) предложений Министерства и Агентства или директора Учреждения о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- 4) предложений Агентства или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- 5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;
- 6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;
- 7) по представлению директора Учреждения проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- 8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;
- 10) предложений директора Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.20. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4 и 8 пункта 5.19 настоящего устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.21. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.19 настоящего устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

5.22. По вопросам, указанным в подпунктах 5, 11 пункта 5.19 настоящего устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.23. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.20 настоящего устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.19 настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

5.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1- 8 и 11 пункта 5.19 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.19 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.19 настоящего устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.28. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.29. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.30. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Учреждения.

5.31. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.32. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.33. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.34. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

5.35. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.36. Первое заседание Наблюдательного совета созывается после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6. Директор учреждения

6.1. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.2. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Министерством срочного трудового договора.

6.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности министерству, агентству и Наблюдательному совету Учреждения.

6.4. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Астраханской области и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы, осуществляет иные функции, связанные с обеспечением деятельности Учреждения. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

6.5. Директор Учреждения:

-обеспечивает организационно-материальную базу Учреждения;

-распоряжается имуществом и средствами Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом;

-от имени Учреждения заключает договоры и соглашения, совершает иные сделки в пределах своей компетенции согласно Уставу и в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации;

-осуществляет выполнение программ и проектов, а также контроль их реализации;

-координирует деятельность филиалов и представительств;

-открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях;

-контролирует учет, отчетность и взаиморасчеты финансово-экономической и бухгалтерской деятельности;

-по требованию Учредителя и наблюдательного совета предоставляет информационный и финансовый отчет о работе Учреждения;

-представляет отчет о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения на рассмотрение наблюдательному совету Учреждения не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

-назначает и освобождает от должности сотрудников Учреждения, определяет размер и порядок оплаты труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-распределяет обязанности между специалистами, определяет их полномочия, координирует их деятельность в рамках должностных инструкций;

-обеспечивает необходимые условия и гарантии для работы трудового коллектива Учреждения;

-осуществляет иные функции, связанные с обеспечением деятельности Учреждения.

7. Имущество и финансы

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается агентством одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Собственником имущества, закрепленного агентством за Учреждением, и земельного участка, предоставленного агентством в пользование Учреждению, является Астраханская область.

7.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и настоящим уставом.

7.5. Учреждение не вправе без согласия Астраханской области распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

7.6. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему министерством на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.9. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

7.10. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия агентства.

7.11. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему министерством исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

7.12. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

7.13. Учреждение ежегодно представляет министерству расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

7.14. В случае сдачи в аренду с согласия агентства недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества министерством не осуществляется.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества Астраханской области.

8.4. Бюджетное учреждение может быть создано путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом Правительством Астраханской области.

8.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

8.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в государственную казну Астраханской области.